



FOR-CO-QSSM-051

Emissão Inicial 22/09/2022

Revisão 00

Data Revisão 22/09/2022

## Ata de reunião

Assunto da Reunião

5ª Reunião externa da Comissão de Gerenciamento de Ruído Aeronáutico do Aeroporto de Foz do Iguaçu (CGRA)

Data: 09/10/2024

Hora: 15H

Local da Reunião: ONLINE TEAMS

Participação online:  Sim  Não

Motivo / Referência da Reunião: RBAC 161 / IGU-ENG-0069 2024

Aplicável Anexo -  Sim  Não

Descrição do Anexo: Lista de presença do TEAMS e a apresentação power point.

Participantes	
Representante / Função	Empresa
Wander Silvio Melo Junior / Gerente do aeroporto	CCR Aeroportos
Thatiana Carvalho Coimbra / Analista Meio Ambiente	CCR Aeroportos
Larissa Franco e Silva / Analista Meio Ambiente	CCR Aeroportos
Mercia Veronica Pereira dos Santos / Supervisora de ouvidoria	CCR Aeroportos
Gustavo Andrey Fontana / Agente de Operações e segurança aeroportuária	CCR Aeroportos
Nicolau Clemente Bach / Analista Safety	CCR Aeroportos
Vinicius Espinosa Da Silva	Azul Linhas Aéreas
Pierre Cardozo Amorim	Gol Linhas Aéreas
Andre Martins Vargas	Gol Linhas Aéreas
Capitão Everton	CINDACTA II
Heloísa	Divisão de Urbanismo - Município Foz do Iguaçu

## Abertura

Wander Silvio Melo Junior iniciou a reunião com uma breve introdução, enfatizando a importância do tema do ruído aeronáutico e a relevância da participação de todos os presentes. Em seguida, foi dado espaço para que os participantes se apresentassem, permitindo um entendimento claro de suas funções e representações.

Após as apresentações, Wander passou a palavra para Larissa Franco e Silva, que deu continuidade à reunião. Larissa iniciou sua fala apresentando uma comparação detalhada entre as curvas de ruído elaboradas durante a concessão da Infraero, em 2019, e as novas curvas desenvolvidas pela CCR Aeroportos, considerando sua operação. Ela destacou as ações já tomadas pela CCR Aeroportos para o controle e acompanhamento do ruído aeronáutico. Na sequência, Larissa cedeu a palavra a Mércia Veronica Pereira dos Santos.

Mércia, responsável pela ouvidoria dos aeroportos administrados pela CCR, explicou de forma clara o funcionamento do sistema de ouvidoria, ressaltando que, até o momento, não houve manifestações registradas sobre o ruído aeronáutico no Aeroporto de Foz do Iguaçu no ano de 2024. Ela também detalhou o processo utilizado para acompanhar as manifestações registradas no site da CCR Aeroportos, reforçando a importância de preencher todos os campos corretamente para facilitar o acompanhamento das queixas.

Após essa apresentação, Larissa retomou a palavra, destacando os próximos passos a serem tomados pelo comitê e finalizou sua exposição, abrindo espaço para perguntas e sugestões.

Nesse momento, Heloísa, representante da Prefeitura de Foz do Iguaçu, apresentou algumas dificuldades enfrentadas pela prefeitura em relação à compatibilização das curvas de ruído com o plano diretor do município e o zoneamento



<b>FOR-CO-QSSM-051</b>	Emissão Inicial	22/09/2022
<b>Ata de reunião</b>	Revisão	00
	Data Revisão	22/09/2022

em vigor. Ela ressaltou a necessidade de uma orientação técnica mais precisa sobre o uso e ocupação do solo e a importância de receber arquivos georreferenciáveis, o que auxiliaria na atualização dos mapas municipais e na correta aplicação das normas.

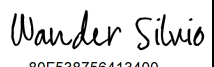
Thatiana Carvalho Coimbra agradeceu a presença da representante da prefeitura e informou que a CCR Aeroportos enviará os arquivos solicitados para que a prefeitura possa atualizar seus sistemas de mapeamento. Ela também destacou a relevância da colaboração contínua entre a CCR e a prefeitura, além dos demais órgãos envolvidos, para assegurar a correta aplicação das normas de ruído aeronáutico. Thatiana mencionou que, junto ao setor de RELGOV, será organizada uma agenda para que, após a leitura do PEZR (Plano Específico de Zoneamento de Ruído) por parte da equipe responsável da prefeitura, seja realizada uma reunião para discutir as ações e esclarecer dúvidas, consolidando assim o termo de colaboração técnica entre ambas as instituições.

O Capitão Everton acrescentou que no portal da AGA (Agência de Aviação Civil), é possível verificar tanto o plano de zoneamento de ruído quanto o plano básico de proteção, ambos atualizados. Ele informou também que os arquivos no formato KMZ estão disponíveis no site, facilitando o acesso às informações por parte dos envolvidos.

Sem mais acréscimos, Wander agradeceu a participação de todos, reconhecendo a importância da colaboração e do alinhamento entre os diferentes órgãos para a gestão eficiente do ruído aeronáutico. A reunião foi oficialmente encerrada com a confirmação de que novas discussões e reuniões técnicas serão organizadas para garantir o avanço nas tratativas.

<b>Desenvolvimento / Abordagem</b>		
Descrição do Assunto	Responsável	Prazo
1 – Não houve sugestão de pauta para próxima CGRA	CCR Aeroportos	N/A

<b>Encaminhamentos/ Encerramento / Conclusão</b>
Sem mais perguntas, Wander Silvio Melo Junior agradeceu a todos e encerrou a reunião às 16:40.

<b>Encerramento da Reunião</b>	<b>Moderador/Facilitador da Reunião</b>
Data= 09/10/2024 Hora= 16:40 Local= Teams	Nome: Wander Silvio Melo Junior Função: Gerente do Aeroporto de Foz do Iguaçu Setor: Operações  <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;"> <small>DocuSigned by:</small>    <small>80E538756413400...</small> </div>

# Reunião Externa da Comissão de Gerenciamento de Ruído Aeronáutico – CGRA

---

Boa tarde!

Iniciaremos em breve!  
Gentileza preencher a lista de presença pelo QRCode ao lado



# Reunião Externa da Comissão de Gerenciamento de Ruído Aeronáutico – CGRA

---

Aeroporto de Foz do Iguaçu (SBFI)

2º semestre 2024

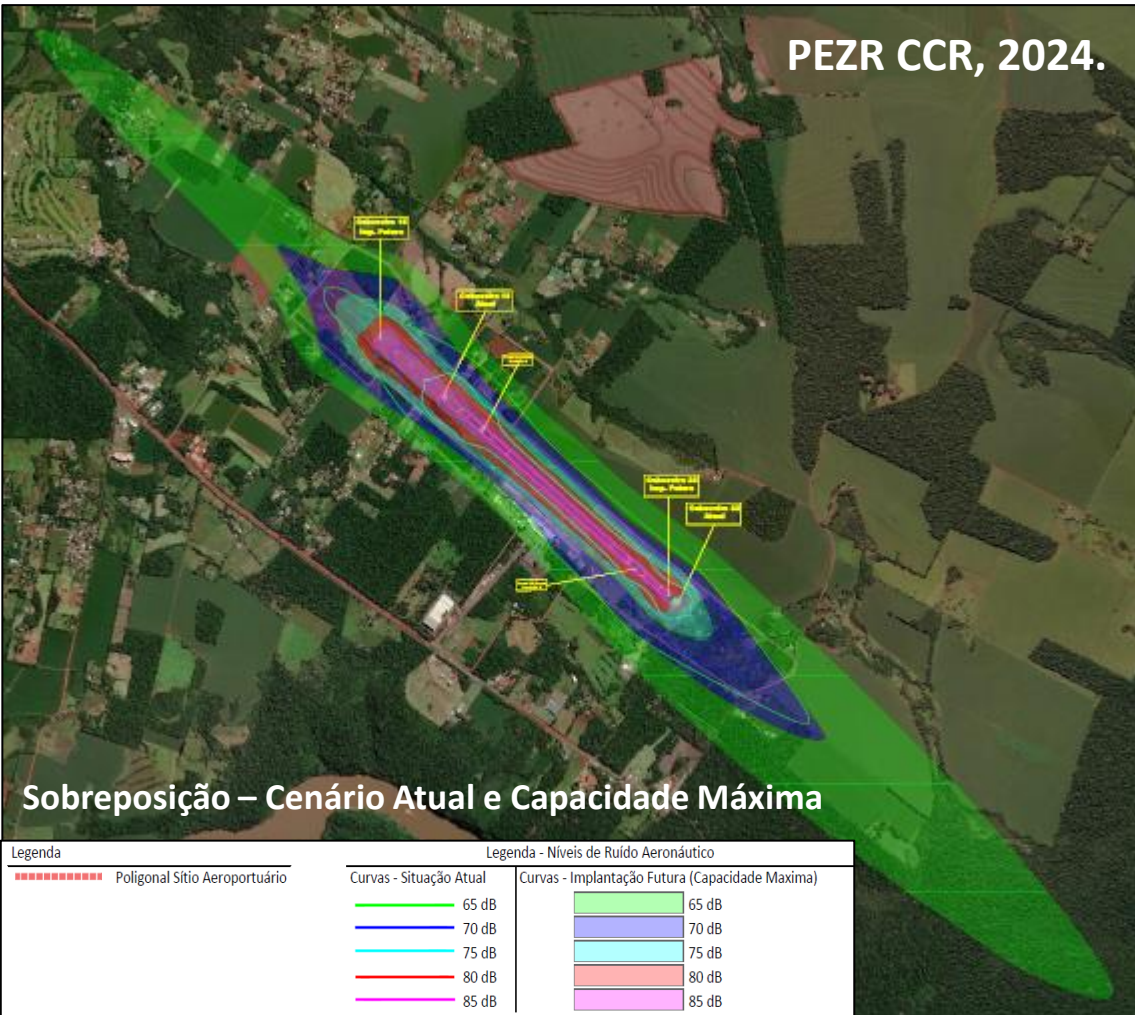
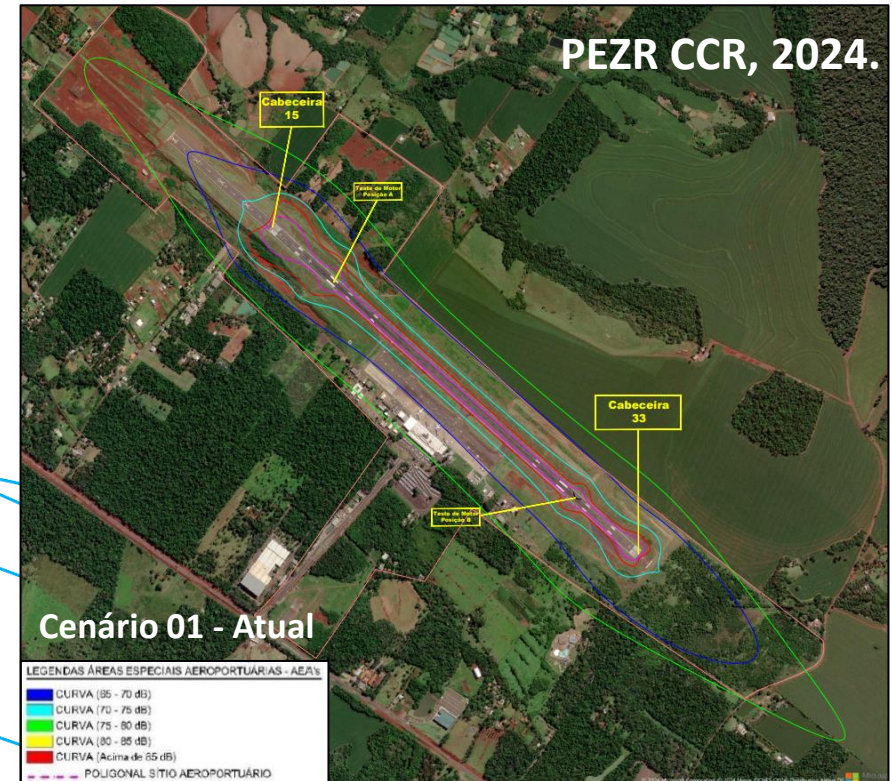


# PAUTA

1. PEZR aprovado pela ANAC;
2. Acompanhamento do PEZR e ações de compatibilização do uso do solo com o município;
3. Ouvidoria e Reclamações;
4. Acompanhamento das ações CCR;
5. Próximos passos.

# 1. PEZR aprovado pela ANAC

## Características do Plano de Zoneamento de Ruído



# 2. Novo PEZR

## Compatibilidade do Uso do Solo

Dentro das curvas de ruído, a região é e deve ser tratada como “Área Especial Aeroportuária”, por este motivo, deve existir a compatibilização do Uso e Ocupação do Solo de acordo com as curvas de Ruído e Plano Diretor do município.

**Atenção:** A ocupação de solo no entorno do aeródromo sem a observância dos usos compatíveis e incompatíveis, poderá ocasionar **restrições operacionais aos aeroportos.**

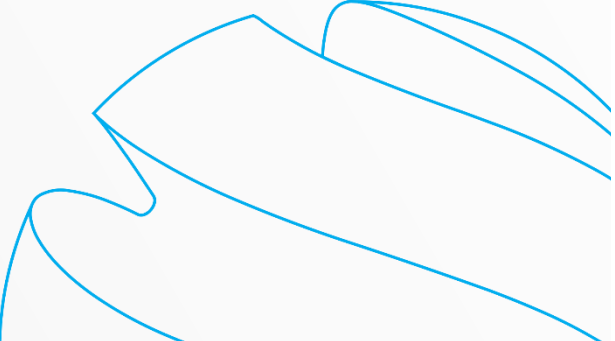
Prefeitura – Atuação colaborativa com o operador do aeródromo para garantir o desenvolvimento do aeroporto e o crescimento da cidade de maneira racional e sustentável.

**Ações preventivas visam evitar impactos econômicos e sociais!!**

Uso do Solo	Nível de Ruído Médio dia-noite (dB)					
	Abaixo de 65	65 -70	70 - 75	75 - 80	80 - 85	Acima de 85
<b>Residencial</b>						
<b>Residências uni e multifamiliares</b>	S	N (1)	N (1)	N	N	N
<b>Alojamentos Temporários (exemplos: hotéis, motéis e pousa- das ou empreendimentos equivalentes)</b>	S	N (1)	N (1)	N (1)	N	N
<b>Locais de permanência prolongada (exemplos: presídios, orfanatos, asilos, quartéis, mosteiros, conventos, apart-hotéis, pensões ou empreendimentos equivalentes)</b>	S	N (1)	N (1)	N	N	N
<b>Usos Públicos</b>						
<b>Educacional (exemplos: Universidades, bibliotecas, faculdades, creches, escolas, colégios ou empreendimentos equivalentes)</b>	S	N (1)	N (1)	N	N	N
<b>Saúde (exemplos: hospitais, sanatórios, clínicas, casas de saúde, centros de reabilitação ou empreendimentos equivalentes)</b>	S	25	30	N	N	N

**Usos compatíveis e incompatíveis para áreas abrangidas por PEZR (Fonte: RBAC nº 161/21 Emenda 3)**

- Legendas do Quadro 12 PEZR:**
- **S (Sim)** = usos do solo e edificações relacionadas compatíveis sem restrições
  - **N (Não)** = usos do solo e edificações relacionadas não compatíveis.
  - **25, 30, 35** = usos do solo e edificações relacionadas geralmente compatíveis. Medidas para atingir uma redução de nível de ruído – RR de 25, 30 ou 35 dB devem ser incorporadas no projeto/construção das edificações onde houver permanência prolongada de pessoas.
  - **(1)** Sempre que os órgãos determinarem que os usos devam ser permitidos, devem ser adotadas medidas para atingir uma RR (redução de ruído) de pelo menos 25 dB.



## 2. Divulgação do novo PEZR e ações de compatibilização do uso do solo com o município;

### Compatibilidade do Uso do Solo

- I. Divulgação ativa de todo processo do PZR na CGRA 2024;
- II. SET/24 - Encaminhamento do Ofício para divulgação do PEZR;
- III. SET/24 - Encaminhamento do Guia de Boas Práticas – A Participação das Prefeituras no Desenvolvimento dos Aeroportos Brasileiros;
- IV. Ação em conjunto ao RELGOV para impulsionar a colaboração e participação da prefeitura quanto aos diálogos à respeito das novas curvas de ruído aeronáutico para firmar junto a CCR Aeroportos, o Termo de Cooperação Técnica.

Incorporar as restrições às atividades de uso compatível do solo dos PZR no seu Plano Diretor de Desenvolvimento Urbano do Município.

Para a eficácia do PZR, é necessário que sua implementação seja promovida pelo poder executivo municipal, que detém a autoridade de gerir o uso do solo urbano, como previsto no inciso VIII do Art. 30 da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988.





# 3. Ouvidorias e Reclamações

## Novo Site CCR Aeroportos: Página Ruído Aeronáutico

The screenshot shows the CCR Aeroportos website. At the top, there is a navigation bar with the CCR logo and a dropdown menu for 'Nossos aeroportos'. Below this, the main header features the CCR logo and the text 'Conectamos pessoas e destinos em 20 aeroportos estratégicos'. A secondary navigation bar includes links for 'Institucional', 'Negócios', 'Credenciamento', 'Notícias', and 'Fale Conosco'. The main content area is dark-themed and contains several sections: 'Negócios', 'Notícias', 'Reservar pátio', and 'Credenciamento'. A 'Central de atendimento' section provides the phone number 0800-727-4720. A grid of links is displayed, with 'Ruído aeronáutico' highlighted in a red box under the 'Informações operacionais' category. Other categories include 'Institucional', 'Negócios', 'Fale Conosco', and 'Outros links'. The footer contains contact information, social media icons, and a cookie consent notice.

The screenshot shows the 'Consulta de Andamento' page. At the top, there is a navigation bar with the CCR logo and a dropdown menu for 'Nossos aeroportos'. Below this, the main header features the CCR logo and the text 'Conectamos pessoas e destinos em 20 aeroportos estratégicos'. A secondary navigation bar includes links for 'Institucional', 'Negócios', 'Credenciamento', 'Notícias', and 'Fale Conosco'. The main content area is light-themed and contains several sections: 'Negócios', 'Notícias', 'Reservar pátio', and 'Credenciamento'. A 'Central de atendimento' section provides the phone number 0800-727-4720. A grid of links is displayed, with 'Ruído aeronáutico' highlighted in a red box under the 'Informações operacionais' category. The footer contains contact information, social media icons, and a cookie consent notice.

### Ruído aeronáutico

Saiba como funciona o monitoramento de nossas operações

Informações: A CCR Aeroportos, em conformidade com o Regulamento Brasileiro da Aviação Civil (RBAC 161), divulga as principais informações sobre o Gerenciamento do Ruído Aeronáutico, como parte das interações entre o Operador do Aeródromo, Órgãos Locais e Comunidades do Entorno.

### Consulta de Andamento



#### Consulta de Andamento

Por favor, preencha os campos abaixo com o seu **Código da Manifestação** e **Protocolo de Atendimento** para verificar o andamento da sua manifestação.

#### Código da Manifestação

#### Protocolo de Atendimento

→ Consultar

# 3. Ouvidorias e Reclamações

## Melhorias Site: Página Ruído Aeronáutico

Site: CCR Aeroportos/site – Formulário específico;

O usuário recebe a resposta por e-mail, mas pode consultar a tratativa do caso pelo link do site;

Manifestação de ruído aeronáutico

Nome  
Digite seu nome completo

UF  
Ex: São Paulo

Município  
Ex: Barueri

Bairro  
Ex: Boa Vista

CEP  
Ex: 06411160

Endereço onde ocorre a questão  
Ex: Rua Paraná

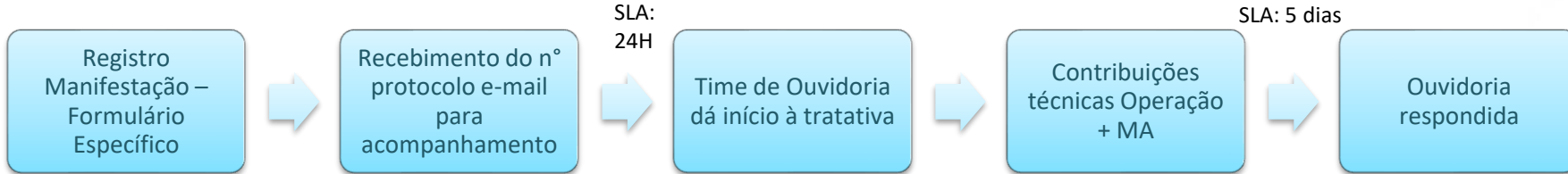
Número  
Ex: 415

Manifestação de ruído aeronáutico

**Ferramenta de Consulta - Manifestação sobre Ruído Aeronáutico**

Após preencher o formulário para registrar sua manifestação sobre ruído aeronáutico, você receberá um número de protocolo em até 24 horas. Esse número permitirá que você acompanhe o andamento e o tratamento da sua manifestação.

[Clique aqui](#) para consultar o status e o tratamento dado às suas manifestações.



### 3. Avaliação quanto as reclamações da comunidade

Para o Aeroporto de IGU, considerando o período de janeiro a setembro de 2024, registramos 0 reclamações sobre ruído aeronáutico:



# 5. Próximos Passos...

Próxima reunião CGRA

Abril/2025

1

Divulgação do Relatório anual  
ano base 2024

Março/2025

2

31

# \ PROGRAMA DE COMPLIANCE CCR



Atua no combate a corrupção, suborno, propina, pagamentos facilitadores e quaisquer outras condutas antiéticas;



Foco no desenvolvimento dos negócios em conformidade com políticas e normas internas e legislação aplicável;



Se algo não parecer correto, entre em contato com nosso Canal Confidencial:

 **+ 0800-721-0759**

[www.canalconfidencial.com.br/canalconfidencialccr](http://www.canalconfidencial.com.br/canalconfidencialccr)

Acesse: [www.ri.ccr.com.br/governança-e-compliance](http://www.ri.ccr.com.br/governança-e-compliance)



**TEM DECOLAR COM A GENTE.**

[www.ccraeroporto.com.br](http://www.ccraeroporto.com.br)

### 1. Resumo

Título da reunião	IGU_Reunião CGRA (externo)	
Participantes Atendidos		12
Hora de início	10/09/24, 2:52:33 PM	
Hora de término	10/09/24, 3:49:20 PM	
Duração da reunião	56m 47s	
Tempo médio de participação	44m 50s	

### 2. Participantes

Nome	Primeira Entrada	Última Saída	Duração da	ID do participante (UPN)
Thatiana Carvalho Coimbra	10/09/24, 3:01:21 PM	10/09/24, 3:49:20 PM	47m 59s	thatiana.coimbra@grupoccr.com.br
Larissa Franco E Silva	10/09/24, 2:59:56 PM	10/09/24, 3:49:15 PM	49m 19s	larissa.franco@grupoccr.com.br
Heloísa (Não verificado)	10/09/24, 3:00:05 PM	10/09/24, 3:49:15 PM	49m 9s	
Vinicius Espinosa Da Silva (Convidado)	10/09/24, 3:00:11 PM	10/09/24, 3:49:08 PM	48m 56s	espinosa.vinicius_voeazul.com.br
Pierre_ Pierre Cardozo Amorim	10/09/24, 3:00:40 PM	10/09/24, 3:49:12 PM	48m 31s	pcamorim@voegol.com.br
Wander Silvio Melo Junior	10/09/24, 3:01:25 PM	10/09/24, 3:49:14 PM	47m 48s	wander.junior@grupoccr.com.br
Andre_Andre Martins Vargas	10/09/24, 3:02:13 PM	10/09/24, 3:49:13 PM	47m	anmartinsvargas@voegol.com.br
Mercia Veronica Pereira dos Santos	10/09/24, 3:02:16 PM	10/09/24, 3:49:12 PM	46m 55s	mercia.santos@grupoccr.com.br
CP Everton (CINDACTA II) (Externo)	10/09/24, 3:04:46 PM	10/09/24, 3:49:12 PM	44m 26s	evertonerc@decea.gov.br
Gustavo Andrey Fontana	10/09/24, 3:04:54 PM	10/09/24, 3:49:13 PM	44m 19s	gustavo.fontana@grupoccr.com.br
Nicolau Clemente Bach	10/09/24, 3:07:18 PM	10/09/24, 3:45:01 PM	37m 43s	nicolau.bach@grupoccr.com.br
Amanda SMPC (Não verificado)	10/09/24, 3:23:20 PM	10/09/24, 3:49:16 PM	25m 56s	

### 3. Atividades em Reunião

Nome	Horário de Entrada	Horário de Saída	Duração	Função
Thatiana Carvalho Coimbra	10/09/24, 3:01:21 PM	10/09/24, 3:49:20 PM	47m 59s	Organizador
Larissa Franco E Silva	10/09/24, 2:59:56 PM	10/09/24, 3:49:15 PM	49m 19s	Apresentador
Heloísa (Não verificado)	10/09/24, 3:00:05 PM	10/09/24, 3:49:15 PM	49m 9s	Apresentador
Vinicius Espinosa Da Silva (Convidado)	10/09/24, 3:00:11 PM	10/09/24, 3:49:08 PM	48m 56s	Apresentador
Pierre_ Pierre Cardozo Amorim	10/09/24, 3:00:40 PM	10/09/24, 3:49:12 PM	48m 31s	Apresentador
Wander Silvio Melo Junior	10/09/24, 3:01:25 PM	10/09/24, 3:49:14 PM	47m 48s	Apresentador
Andre_Andre Martins Vargas	10/09/24, 3:02:13 PM	10/09/24, 3:49:13 PM	47m	Apresentador
Mercia Veronica Pereira dos Santos	10/09/24, 3:02:16 PM	10/09/24, 3:49:12 PM	46m 55s	Apresentador
CP Everton (CINDACTA II) (Externo)	10/09/24, 3:04:46 PM	10/09/24, 3:49:12 PM	44m 26s	Apresentador
Gustavo Andrey Fontana	10/09/24, 3:04:54 PM	10/09/24, 3:49:13 PM	44m 19s	Apresentador
Nicolau Clemente Bach	10/09/24, 3:07:18 PM	10/09/24, 3:45:01 PM	37m 43s	Apresentador
Amanda SMPC (Não verificado)	10/09/24, 3:23:20 PM	10/09/24, 3:49:16 PM	25m 56s	Apresentador

**Certificado de Conclusão**

Identificação de envelope: DADE0FD621BD4FEE9AF70C986389F6E9

Status: Concluído

Assunto: Complete com o DocuSign: FOR-CO-QSSM-051 - Rev 00 \_ Ata de Reunião 4ª CGRA IGU modelo (1) (1).docx

Unidade proprietária do documento: Bloco Sul

Envelope fonte:

Documentar páginas: 2

Assinaturas: 1

Remetente do envelope:

Certificar páginas: 4

Rubrica: 0

LARISSA FRANCO E

Assinatura guiada: Ativado

Av. Chedid Jafet, 222

Selo com Envelopeld (ID do envelope): Ativado

Vila Olímpia

Fuso horário: (UTC-08:00) Hora do Pacífico (EUA e Canadá)

São Paulo, SP 04551-062

larissa.franco@grupoccr.com.br

Endereço IP: 200.195.241.175

**Rastreamento de registros**

Status: Original

Portador: LARISSA FRANCO E

Local: DocuSign

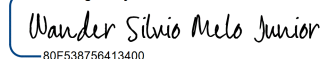
11/10/2024 10:19:11

larissa.franco@grupoccr.com.br

**Eventos do signatário****Assinatura****Registro de hora e data**

Wander Silvio Melo Junior

DocuSigned by:



Enviado: 11/10/2024 10:20:03

wander.junior@grupoccr.com.br

Visualizado: 11/10/2024 10:23:18

Gerente de Aeroporto

Assinado: 11/10/2024 10:24:02

Bloco Sul

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

Usando endereço IP: 200.250.126.62

**Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:**

Aceito: 11/10/2024 10:23:18

ID: af222117-6c28-4aa9-8dd2-b8c1365363be

**Eventos do signatário presencial****Assinatura****Registro de hora e data****Eventos de entrega do editor****Status****Registro de hora e data****Evento de entrega do agente****Status****Registro de hora e data****Eventos de entrega intermediários****Status****Registro de hora e data****Eventos de entrega certificados****Status****Registro de hora e data****Eventos de cópia****Status****Registro de hora e data****Eventos com testemunhas****Assinatura****Registro de hora e data****Eventos do tabelião****Assinatura****Registro de hora e data****Eventos de resumo do envelope****Status****Carimbo de data/hora**

Envelope enviado

Com hash/criptografado

11/10/2024 10:20:03

Entrega certificada

Segurança verificada

11/10/2024 10:23:18

Assinatura concluída

Segurança verificada

11/10/2024 10:24:02

Concluído

Segurança verificada

11/10/2024 10:24:02

**Eventos de pagamento****Status****Carimbo de data/hora****Termos de Assinatura e Registro Eletrônico**



## **ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE**

From time to time, Bloco Sul (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

### **Getting paper copies**

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

### **Withdrawing your consent**

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

### **Consequences of changing your mind**

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

### **All notices and disclosures will be sent to you electronically**

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

### **How to contact Bloco Sul:**

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

#### **To advise Bloco Sul of your new email address**

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at [bloco@bloco.com.br](mailto:bloco@bloco.com.br) and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

#### **To request paper copies from Bloco Sul**

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to [bloco@bloco.com.br](mailto:bloco@bloco.com.br) and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number.

#### **To withdraw your consent with Bloco Sul**

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;

ii. send us an email to and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. . .

### **Required hardware and software**

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

### **Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically**

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’ before clicking ‘CONTINUE’ within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’, you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Bloco Sul as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Bloco Sul during the course of your relationship with Bloco Sul.