

**FOR-CO-QSSM-051**

Emissão Inicial 22/09/2022

Revisão 00

Data Revisão 22/09/2022

Ata de reunião**Assunto da Reunião****2ª Reunião externa da Comissão de Gerenciamento de Ruído Aeronáutico do Aeroporto de Teresina (CGRA)****Data: 16/05/2023****Hora: 14H****Local da Reunião: ONLINE TEAMS****Participação online:** Sim Não**Motivo / Referência da Reunião: RBAC 161****Aplicável Anexo -** Sim Não**Descrição do Anexo: Lista de presença do TEAMS e a apresentação ppt.****Participantes**

Representante / Função	Empresa
Éden Pisani Júnior – Gerente do Aeroporto	CCR Aeroportos
Rosemeire Alves de Moraes - Coord. Meio Ambiente e Desapropriação	CCR Aeroportos
Mercia Veronica Pereira dos Santos - Ouvidoria	CCR Aeroportos
Fabio Favarato Nogueira - Analista Meio Ambiente	CCR Aeroportos
Rafael Fernando Mattos Maia – Supervisor Aeroporto	CCR Aeroportos

Abertura

A reunião iniciou às 14:00h com 05 (cinco) colaboradores da CCR presentes.

Após 10 minutos de espera discutiu-se o encerramento da reunião por falta de quórum de convidados externos.

Considerando que a inexistência de registros nos canais de comunicação externa fale conosco e ouvidoria do Aeroporto de reclamação de ruído aeronáutico até a presente data, a próxima reunião da CGRA ficou prevista para novembro/23 com a possibilidade de realização de uma reunião extraordinária, caso houver necessidade.

Não havendo mais considerações, o presidente da CGRA, Éden Pisani Júnior, Gerente do Aeroporto, declarou como encerrada a reunião por falta de quórum externo e encerrou a mesma às 14:20h.

Desenvolvimento / Abordagem

Descrição do Assunto	Responsável	Prazo
1- N/A		

Encaminhamentos/ Encerramento / Conclusão

Eden encerra a reunião agradecendo a presença de todos.

Encerramento da Reunião	Moderador/Facilitador da Reunião
Data= 16/05/2023 Hora= 14:20 Local= Teams	Nome: Éden Pisani Júnior Função: Gerente do Aeroporto e Presidente da CGRA THE/SBTE Setor: Operações

DocuSigned by:

Eden Pisani Junior

873D5C1994014C5...

Certificado de Conclusão

Identificação de envelope: CD993C7D50A24810901CEA004A824C15

Status: Concluído

Assunto: Complete com a DocuSign: FOR-CO-QSSM-051 - Rev 00 _ Ata de Reunião CGRA THE 2023.pdf

Unidade proprietária do documento: Bloco Central

Envelope fonte:

Documentar páginas: 1

Assinaturas: 1

Remetente do envelope:

Certificar páginas: 4

Rubrica: 0

Thatiana Carvalho Coimbra

Assinatura guiada: Ativado

Av. Chedid Jafet, 222

Selo com Envelopeld (ID do envelope): Ativado

Vila Olímpia

Fuso horário: (UTC-08:00) Hora do Pacífico (EUA e Canadá)

São Paulo, SP 04551-062

thatiana.coimbra@grupoccr.com.br

Endereço IP: 152.250.50.177

Rastreamento de registros

Status: Original

Portador: Thatiana Carvalho Coimbra

Local: DocuSign

16/06/2023 07:22:43

thatiana.coimbra@grupoccr.com.br

Eventos do signatário**Assinatura****Registro de hora e data**

Eden Pisani Junior

eden.junior@grupoccr.com.br

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

DocuSigned by:



873D5C1994014C5...

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado

Usando endereço IP: 200.143.74.55

Enviado: 16/06/2023 07:23:14

Reenviado: 19/06/2023 09:59:25

Reenviado: 20/06/2023 06:44:11

Visualizado: 20/06/2023 06:45:11

Assinado: 20/06/2023 06:45:31

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:

Aceito: 20/06/2023 06:45:11

ID: d4e58133-c6d0-49b8-bc7c-6aff7c025e9d

Eventos do signatário presencial**Assinatura****Registro de hora e data****Eventos de entrega do editor****Status****Registro de hora e data****Evento de entrega do agente****Status****Registro de hora e data****Eventos de entrega intermediários****Status****Registro de hora e data****Eventos de entrega certificados****Status****Registro de hora e data****Eventos de cópia****Status****Registro de hora e data****Eventos com testemunhas****Assinatura****Registro de hora e data****Eventos do tabelião****Assinatura****Registro de hora e data****Eventos de resumo do envelope****Status****Carimbo de data/hora**

Envelope enviado

Com hash/criptografado

16/06/2023 07:23:14

Entrega certificada

Segurança verificada

20/06/2023 06:45:11

Assinatura concluída

Segurança verificada

20/06/2023 06:45:31

Concluído

Segurança verificada

20/06/2023 06:45:31

Eventos de pagamento**Status****Carimbo de data/hora****Termos de Assinatura e Registro Eletrônico**

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, Bloco Sul (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact Bloco Sul:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To advise Bloco Sul of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at bloco@bloco.com.br and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from Bloco Sul

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to bloco@bloco.com.br and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number.

To withdraw your consent with Bloco Sul

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;

ii. send us an email to and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. . .

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’ before clicking ‘CONTINUE’ within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’, you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Bloco Sul as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Bloco Sul during the course of your relationship with Bloco Sul.

2ª Reunião Externa da Comissão de Gerenciamento de Ruído Aeronáutico – CGRA

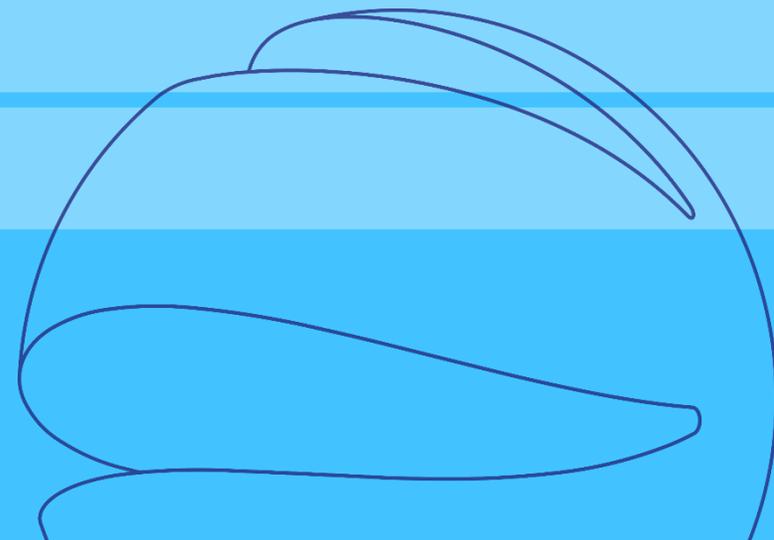
Aeroporto de Teresina (SBTE)

1º semestre 2023



PAUTA

1. Apresentação nova CGRA;
2. Status do PEZR;
3. Cooperação com município abrangido pelo PEZR;
4. Ouvidoria – Reclamações;
5. Campanha de Monitoramento de ruído;
6. Próximos passos.



Membros CGRA



Eden Pisani Junior
Gerente Aeroportos
Presidente da CGRA THE

Titulares



Rosemeire Alves de Morais
Coord. Meio Ambiente e Desap.



Angelica Lucas Werneck
Coord. Customer Experience



Thatiana Carvalho Coimbra
Analista Meio Ambiente

Suplentes



Rafael Fernando Mattos
Operações Aeroportuárias



Mercia Veronica
Ouvidoria



Fabio Favarato
Analista
Meio Ambiente e
Desaprop.

As ações desenvolvidas pela CCR Aeroportos

Ambiental

- Divulgação no site 1º Relatório Anual de Ruído – ano base 2022;
- Protocolo do Acordo de Cooperação Técnica – Maio/2023;
- Curva de Ruído em atualização;

Fonte: <https://www.ccr aeroportos.com.br/corporativo/ruído-aeronautico>

NOSSOS AEROPORTOS E SERVIÇOS

CCR AEROPORTOS

SOBRE NEGÓCIOS CLIENTES AEROPORTUÁRIOS NOTÍCIAS IMPRENSA TRABALHE CONOSCO CONTATO

NOSSOS AEROPORTOS

BRASIL
BACACHERI (PR) | BRH
BAGE (RS) | BQX
CONFINS (MG) | CNF
CURITIBA (PR) | CWB
FOZ DO IGUAÇU (PR) | IGU
GOIANA (GO) | GYN
IMPERATRIZ (MA) | IMP
JORNILLE (SC) | JDI
LONDRIANA (PR) | LDB
NAVEGANTES (SC) | NVT
PALMAS (TO) | PMW
PAMPULHA (MG) | PLU
PELOTAS (RS) | PET
PETROLINA (PE) | PNZ
SÃO LUIS (MA) | SLZ
TERESINA (PI) | THE
URUGUAIANA (RS) | URG

INTERNACIONAIS
COSTA RICA | SJO
QUIPORT | UIO
WILLEMSTAD | CUR

SOBRE
NEGÓCIOS
CLIENTES AEROPORTUÁRIOS
NOTÍCIAS
IMPRENSA
TRABALHE CONOSCO
CONTATO

GESTÃO DE SLOTS
MOVIMENTAÇÃO AEROPORTUÁRIA
INDICADORES DE QUALIDADE
RUÍDO AERONÁUTICO
CREDENCIAMENTO AEROPORTUÁRIO
FORMULÁRIO DE AVIAÇÃO GERAL,
RESERVA DE PÁTIO E ISENÇÃO
TARIFAS REGULADAS
POLÍTICA DE TRANSAÇÕES COM PARTES
RELACIONADAS
RELAÇÃO COM INVESTIDORES
OUVIDORIA
CANAL CONFIDENCIAL CCR
POLÍTICA DO SGI
FOZ DO IGUAÇU - UM DESTINO
COMPLETO
RELPREV

NOSSOS AEROPORTOS E SERVIÇOS

CCR AEROPORTOS

SOBRE NEGÓCIOS CLIENTES AEROPORTUÁRIOS NOTÍCIAS IMPRENSA TRABALHE CONOSCO CONTATO

RUÍDO AERONÁUTICO

A CCR Aeroportos, em conformidade com o Regulamento Brasileiro da Aviação Civil (RBAC 161), divulga as principais informações sobre o Gerenciamento do Ruído Aeronáutico, como parte das interações entre o Operador do Aeródromo, Órgãos Locais e Comunidades do Entorno.

Precisa falar com a gente para manifestações, reclamações ou sugestões sobre Ruído Aeronáutico?

[Clique aqui](#) ou entre em contato conosco por meio da nossa [Central de Atendimento](#):

Telefone: 0800-727-4720

Horário de Atendimento: 24h

E-mail: ouvidoria.aeroportos@grupoccr.com.br

Selecione o aeroporto desejado
Aeroporto

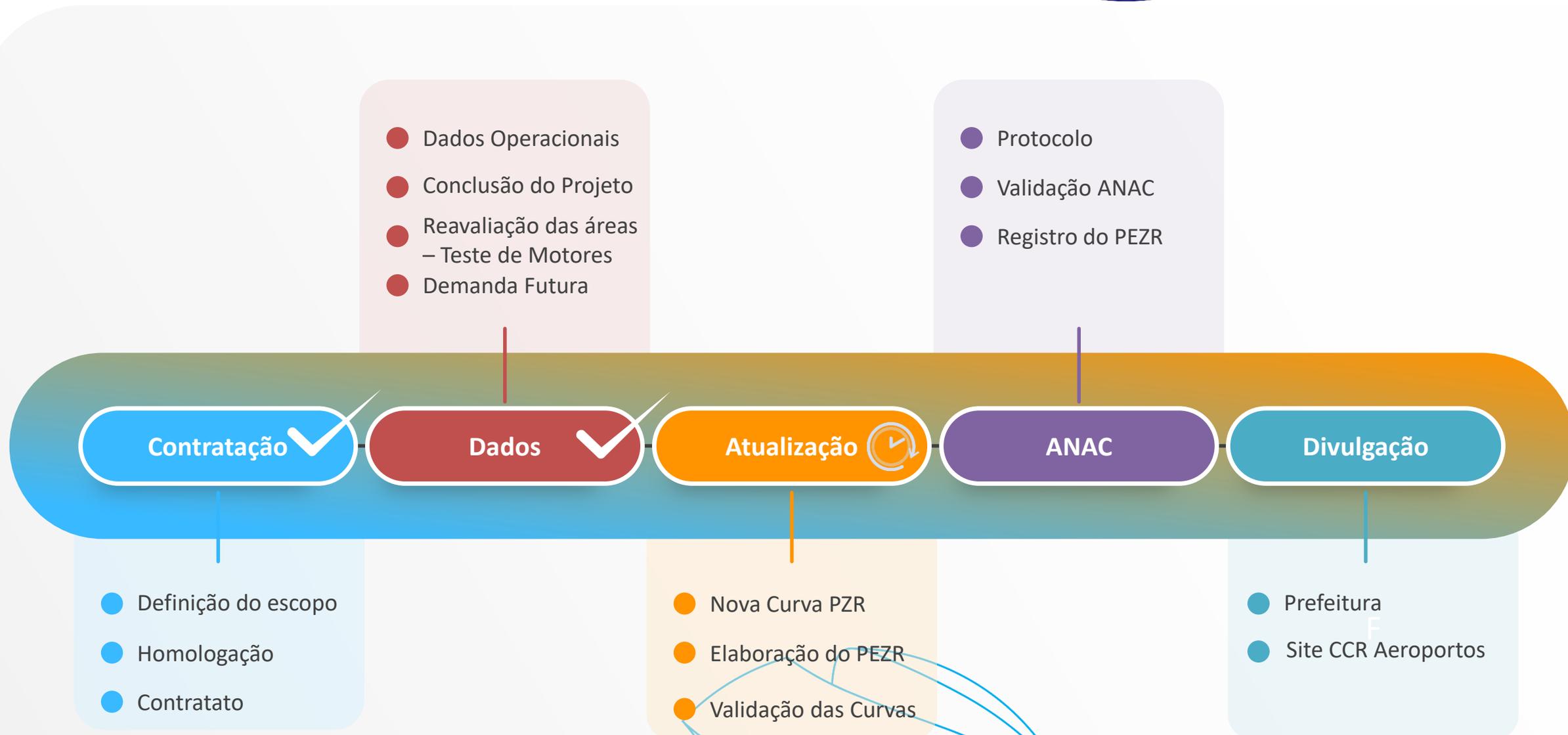
Selecione a categoria desejada
Categoria

Selecione o ano/mês desejado
Ano/Mês

PESQUISAR

 Relatório Anual de Ruído Aeronáutico ano 2022 THE Teresina (PI) Relatório Anual de Ruído Aeronáutico Março 2023 30/03/2023 17:03	 Relatório Anual de Ruído Aeronáutico ano 2022 SLZ São Luís (MA) Relatório Anual de Ruído Aeronáutico Março 2023 30/03/2023 17:03	 Relatório Anual de Ruído Aeronáutico ano 2022 PNZ Petrolina (PE) Relatório Anual de Ruído Aeronáutico Março 2023 30/03/2023 17:02
---	---	--

2. Status do PEZR



3. Cooperação com município abrangido pelo PEZR

Em Maio/2023, foi protocolado ofício para o setor responsável da Prefeitura Municipal de Teresina e Prefeitura Municipal de Timon (onde abrange as curvas de ruído), demonstrando a intenção em firmar o Acordo de Cooperação.

RBAC nº 161, onde diz no item 161.33:

“(c) O operador de aeródromo deve, para elaboração ou revisão do PEZR, atuar em cooperação com os município(s) abrangido(s) pelo Plano, conforme estabelece parágrafo 161.53(b), assegurando o desenvolvimento dos estudos de forma integrada com os demais órgãos interessados, respeitando o estabelecido na Subparte E deste RBAC.”

- ✓ Quanto a incorporação nas leis;
- ✓ Quanto a compatibilidade com as atividades desenvolvidas na área do PEZR;
- ✓ Quanto as ações de fiscalização do uso incompatível do solo.



3. Avaliação quanto as reclamações da comunidade THE

Para o Aeroporto de THE, considerando o período de novembro a maio, registramos apenas 01 reclamação sendo ela teste realizado pela ANAC:

1

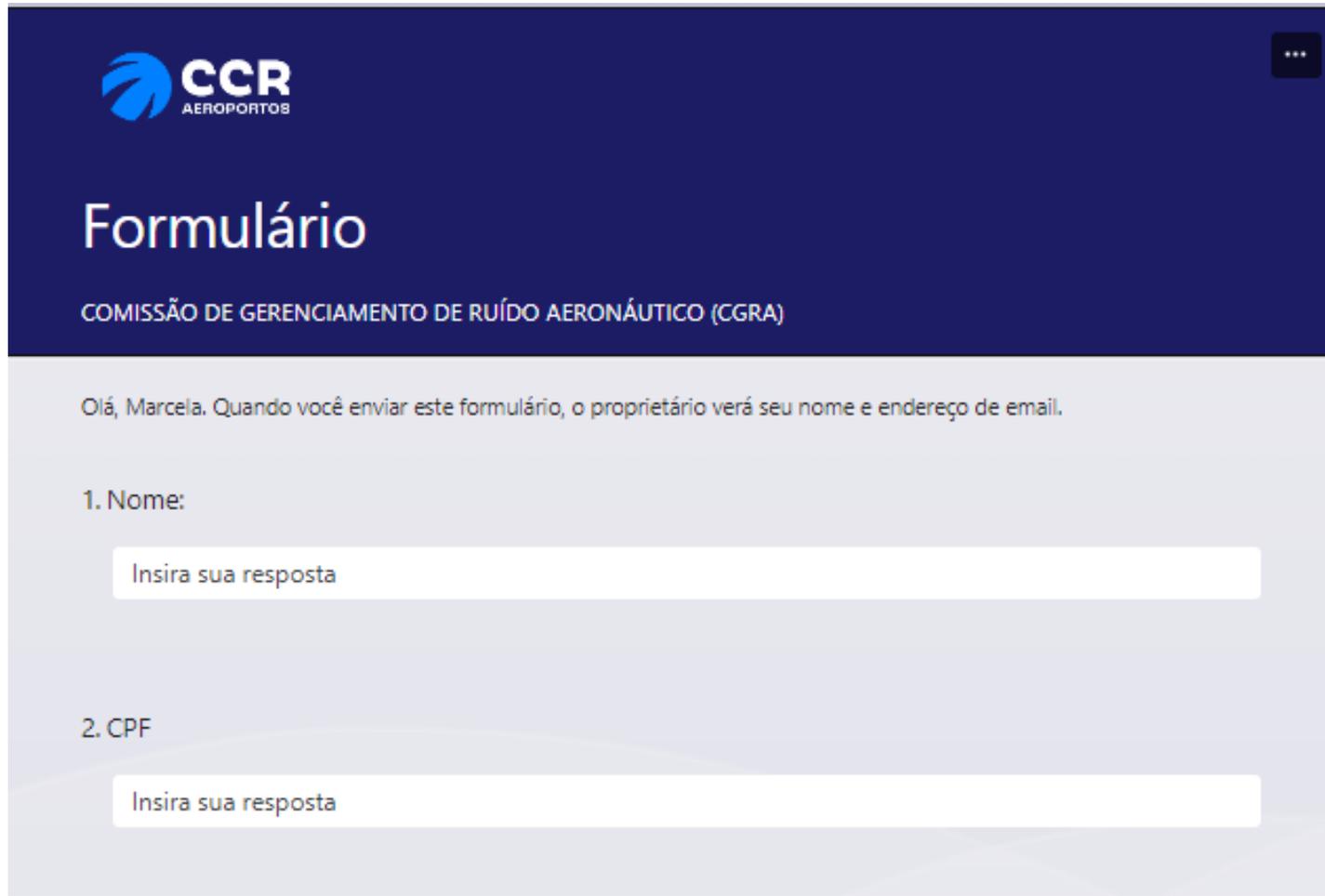
Reclamação
recebida



▪ Teste ANAC

3. Ouvidoria – Melhorias no SITE

Em relação às melhorias no site, a Concessionária está avaliando o melhor local para disponibilização de link com novo formulário a fim de seguir o previsto no Manual de Boas Práticas CGRA. <https://forms.office.com/r/J7XHTYLhv9>



CCR
AEROPORTOS

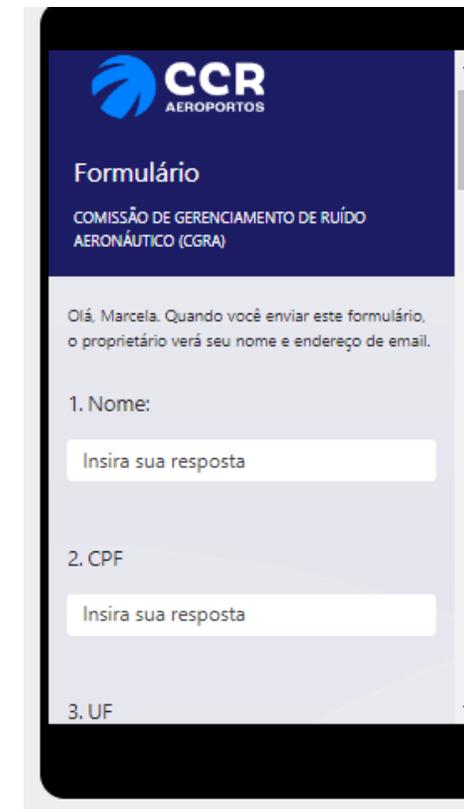
Formulário

COMISSÃO DE GERENCIAMENTO DE RUÍDO AERONÁUTICO (CGRA)

Olá, Marcela. Quando você enviar este formulário, o proprietário verá seu nome e endereço de email.

1. Nome:

2. CPF



CCR
AEROPORTOS

Formulário

COMISSÃO DE GERENCIAMENTO DE RUÍDO AERONÁUTICO (CGRA)

Olá, Marcela. Quando você enviar este formulário, o proprietário verá seu nome e endereço de email.

1. Nome:

2. CPF

3. UF

3. Central de Atendimento – Canais de Acesso

As reclamações sobre ruído podem ser registradas pelos seguintes canais:

- Telefone: 0800-727-4720
- Email: ouvidoria.aeroportos@grupo ccr.com.br
- Site: CCR Aeroportos/site – Formulário específico;
- Atendimento: 24 horas



5. Campanha de Monitoramento Ruído

- (a) O operador do aeródromo que apresente média anual de movimento de aeronave nos últimos três anos acima de 120.000 (cento e vinte mil) e que possua regiões de uso residencial ou misto em mais de 50% das áreas definidas pelas curvas de ruído 65-75, 75-80 e 80-85 e acima de 85 dB de seu PEZR, isoladas ou conjuntamente, deverá apresentar à ANAC, para análise e aceitação, um projeto de monitoramento de ruído.
- (b) Nos casos em que forem constatados conflitos relacionados a ruído aeronáutico entre o aeródromo e a comunidade de seu entorno, que não se enquadrem na obrigatoriedade de elaboração de projeto de monitoramento de ruído, prevista no parágrafo (a) desta seção, é facultado à ANAC determinar ao operador de aeródromo a implementação do projeto nas áreas do PEZR.
- (c) O monitoramento de ruído deve conter pelo menos os seguintes elementos:
- pontos de medição de ruído;
 - metodologia para a medição do ruído aeronáutico, que deverá distinguir a medição do ruído de fundo;
 - relatório que contenha informações suficientes para subsidiar ações mitigadoras quanto ao ruído aeronáutico.



6. Próximos Passos...

Divulgação do 1º
Relatório Anual de
Ruído Aeronáutico
1º Trimestre/2023

1 ✓

2ª Reunião CGRA
Maio/2023

2 ✓

Validação e divulgação
do PZER
ANAC/Site/Prefeitura
2º Semestre 2023

3

Acordo de Coop. Técnica
Próxima reunião CGRA
2º Semestre 2023

4

31

\ PROGRAMA DE COMPLIANCE CCR



Atua no combate a corrupção, suborno, propina, pagamentos facilitadores e quaisquer outras condutas antiéticas;



Foco no desenvolvimento dos negócios em conformidade com políticas e normas internas e legislação aplicável;



Se algo não parecer correto, entre em contato com nosso Canal Confidencial:

 **+ 0800-721-0759**

www.canalconfidencial.com.br/canalconfidencialccr

Acesse: www.ri.ccr.com.br/governança-e-compliance



VEM DECOLAR COM A GENTE.

www.ccraeroporto.com.br

1. Resumo

Título da reunião	THE_2ª Reunião CGRA (externo)	
Participantes Atendidos		5
Hora de início	5/16/23, 1:56:08 PM	
Hora de término	5/16/23, 2:17:15 PM	
Duração da reunião	21m 6s	
Tempo médio de participação	19m 15s	

2. Participantes

Nome	Primeira Entrada	Última Saída
Rosemeire Alves de Moraes	5/16/23, 1:56:12 PM	5/16/23, 2:17:15 PM
Mercia Veronica Pereira dos Santos	5/16/23, 1:56:49 PM	5/16/23, 2:17:08 PM
Eden Pisani Junior	5/16/23, 1:57:25 PM	5/16/23, 2:17:07 PM
Fabio Favarato Nogueira	5/16/23, 1:58:44 PM	5/16/23, 2:17:06 PM
Rafael Fernando Mattos Maia	5/16/23, 2:00:15 PM	5/16/23, 2:17:07 PM

3. Atividades em Reunião

Nome	Horário de Entrada	Horário de Saída
Rosemeire Alves de Moraes	5/16/23, 1:56:12 PM	5/16/23, 2:17:15 PM
Mercia Veronica Pereira dos Santos	5/16/23, 1:56:49 PM	5/16/23, 2:17:08 PM
Eden Pisani Junior	5/16/23, 1:57:25 PM	5/16/23, 2:17:07 PM
Fabio Favarato Nogueira	5/16/23, 1:58:44 PM	5/16/23, 2:17:06 PM
Rafael Fernando Mattos Maia	5/16/23, 2:00:15 PM	5/16/23, 2:17:07 PM

Duração da Reunião	Email	ID do participante (UPN)
21m 2s	rosemeire.morais@grupoccr.com.br	rosemeire.morais@grupoccr.com.br
20m 19s	mercia.santos@grupoccr.com.br	mercia.santos@grupoccr.com.br
19m 42s	eden.junior@grupoccr.com.br	eden.junior@grupoccr.com.br
18m 22s	fabio.nogueira@grupoccr.com.br	fabio.nogueira@grupoccr.com.br
16m 52s	rafael.maia@grupoccr.com.br	rafael.maia@grupoccr.com.br

Duração	Email	Função
21m 2s	rosemeire.morais@grupoccr.com.br	Apresentador
20m 19s	mercia.santos@grupoccr.com.br	Apresentador
19m 42s	eden.junior@grupoccr.com.br	Apresentador
18m 22s	fabio.nogueira@grupoccr.com.br	Apresentador
16m 52s	rafael.maia@grupoccr.com.br	Apresentador

Função

Apresentador

Apresentador

Apresentador

Apresentador

Apresentador